

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия № 12 имени Белоконя Владимира Эдуардовича
г. Ставрополя

ПРИКАЗ

02.09.2024г.

№ 144/5-ОД

О закреплении наставнических пар

В соответствии с Планом работы Муниципального бюджетного образовательного учреждения гимназии №12 имени Белоконя Владимира Эдуардовича города Ставрополя педагогическими кадрами, Положением о системе наставничества педагогических работников в МБОУ гимназии №12 имени Белоконя В. Э. г. Ставрополя, утвержденного приказом директора от 25.03.2022 г. № 98-ОД, с целью профессионального становления молодых специалистов, повышения уровня их методической, научно-теоретической, психолого-педагогической компетенции

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Закрепить с 02.09.2024 года по 31.08.2025 года наставническую пару «наставник – наставляемый» следующих учителей:
 - учителя дефектолога Теванян Н.Р., наставником молодого специалиста (наставляемого) Кашпур П.Я., тьютор
 - учителя дефектолога Касаеву А.А., наставником молодого специалиста (наставляемого) Косьяновой У.Л., тьютор
 - учителя начальных классов, Кудашкину С.А наставником молодого специалиста (наставляемого) Лисоченко Е. В., учителя начальных классов;

- учителя истории и обществознания Пусеву Н.В. наставником молодого специалиста (наставляемого) Новоселовой Т.В., учителя истории и обществознания;
- учителя начальных классов, Астахову Н.В. наставником молодого специалиста (наставляемого) Фаттаховой К.С., учителя дефектолога;
- учителя математики, Юдину О.В. наставником молодого специалиста (наставляемого) Зинченко А.М., учителя математики;
- учителя географии, Беседину Т.В. наставником молодого специалиста (наставляемого) Привалова А.А. учителя истории и обществознания;
- учителя английского языка, Нерсесян А.Р., наставником молодого специалиста (наставляемого) Лапиной П.С., учителя иностранного языка;
- учителя физической культуры, Быкова А.А., наставником молодого специалиста (наставляемого) Артемова А.Д., учителя физической культуры;
- тьютор Черных Г.И наставником молодого специалиста (наставляемого) Лигостаевой С.О., учителя логопеда;
- учителя начальных классов, Проскуруину Н.А. наставником молодого специалиста (наставляемого) Разумовской Р.К., учителя начальных классов;
- учителя начальных классов, Шейкина Т.С. наставником молодого специалиста (наставляемого) Мельниковой В.Д., учителя начальных классов.

2. Утвердить План мероприятий с молодым специалистом (Приложение).

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
директора МБОУ гимназии №12
имени Белоконя В.Э.



А.А. Штанько

ПЛАН РАБОТЫ
с молодым специалистом Новоселовой Татьяной Витальевной
на 2024 – 2025 учебный год

Наставник: Пусева Наталия Васильевна

Цель: создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы. Формирование профессиональных умений и навыков у молодого педагога для успешного применения на практике.

Задачи:

- определить уровень сформированности профессионально значимых качеств и область педагогических затруднений;
- сформировать потребность в проектировании дальнейшего профессионального развития и совершенствовании профессиональных компетенций;
- развить способности и стремление к рефлексии собственной деятельности, самостоятельному управлению профессиональным развитием;
- создать условия для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- удовлетворить потребность молодого специалиста в непрерывном образовании, оказывая помощь в преодолении затруднений;
- способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности педагогов;
- развить потребности и мотивации у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптация начинающего педагога в современной школе;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

Мероприятия по планированию, организации и содержанию деятельности

Планирование и организация работы по предмету	Планирование и организация воспитательной работы	Работа со школьной документацией	Контроль за деятельностью молодого специалиста
Сентябрь -Изучение рабочих программ по предметам УМК. -Изучение методических рекомендаций и пособий; -Изучение документов по ФГОС; -Составление рабочих программ по предметам и КТП УМК; -Индивидуальные консультации. -Системно-деятельностный метод обучения.	-Планирование воспитательной работы с классом и родителями на 2024-2025 учебный год. -Собеседование по теме: «Особенности составления плана воспитательной работы». -Определение тематики родительских собраний на год.	-Практическое занятие «Как вести электронный журнал». -Оформление учебных программ по предметам УМК, листов корректировки календарно-тематического планирования на 2024-2025 учебный год; -Работа с личными делами учащихся класса.	-Оформление календарно-тематического планирования; Взаимопосещение уроков.
Октябрь Знакомство с планируемыми результатами по предметам. Анализ входных работ и составление плана коррекции выявленных затруднений. Олимпиады (предметы; платформы; задания). Для чего нужно участие детей в	Особенности составления плана воспитательной работы. Как написать анализ воспитательной работы.	Как составляется комплексная работа? Виды заданий. Что проверяет? Как подготовить детей?	Ведение школьной документации. Консультация по запросу молодого специалиста. Взаимопосещение уроков.

олимпиадах?				
ноябрь	Современный урок, план урока и его анализ. Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся.	Методика проведения родительских собраний. Проведение классного часа, внеклассные мероприятия (виды, формы, методы)	Практическое занятие: Работа с тетрадями учащихся (рабочие; контрольные; печатные). Знакомство с едиными требованиями по ведению тетрадей, анализ работ и план коррекционной работы. Составление аналитических справок. Собеседование по итогам четверти. Анализ предполагаемых результатов 2 четверти.	Посещение уроков. Ведение тетрадей. Проверка выполнения программы. Посещение уроков, внеклассного мероприятия
Декабрь	Самоанализ урока. Организация индивидуальной работы с учащимися. Работа с информацией. Подготовка к участию в конкурсе «Учитель года» номинация «Педагогический дебют»	Методика проведения внеклассных мероприятий, праздников. Виды внеклассных мероприятий	Как вести протоколы родительских собраний. Проверка прохождения календарно-тематического планирования	Почерновые планы. Проверка выполнения программы.
Январь	Анализ контрольных работ, работа над ошибками. Мотивация предмета. Участие молодого педагога в конкурсе «Учитель года»	Предупреждение педагогической запущенности учащихся. Подготовка конкурсных материалов, разработка технологической карты конкурсного урока. Подготовка воспитательного мероприятия.	Самообразование педагога. Изучение документов по ФГОС. Помощь в составлении отчета, доклада, выступления	Ведение тетрадей, дневников учащихся Составление самоанализа урока. Совместный анализ посещаемых мероприятий. анализ, самооценка эффективности выполненной

				работы, корректировка педагогической деятельности.
Февраль				
Методы активизации познавательной деятельности учащихся на уроках	Индивидуальные беседы с родителями	Самообразование педагога Изучение документов по ФГОС, Уроки критического мышления.	Взаимопосещение уроков	
Март				
Инновационные процессы в обучении. Работа над развитием вычислительного навыка обучающихся.		Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы	Проверка выполнения программы.	
Апрель				
Организация повторения. Подготовка к годовым контрольным работам. Что такое промежуточная аттестация и комплексная работа.		Работа с итоговыми тестами и диагностическими работами. Задания, сформулированы в разном виде: ЧТО сделать? КАК делать? Делаю. Проверяю.	Посещение уроков	
Май				
Организация проверки ЗУН учащихся. Включение выявленных пробелов в повторение в сентябре класса.	Итоги воспитательной работы за год: отчёт о достижениях детей и класса. Летняя занятость детей. Работа пришкольного лагеря.	Оформление документации. Составление отчета.	Практическая помощь в оформлении журналов, выставлении итоговых оценок. Анализ результатов промежуточной аттестации.	