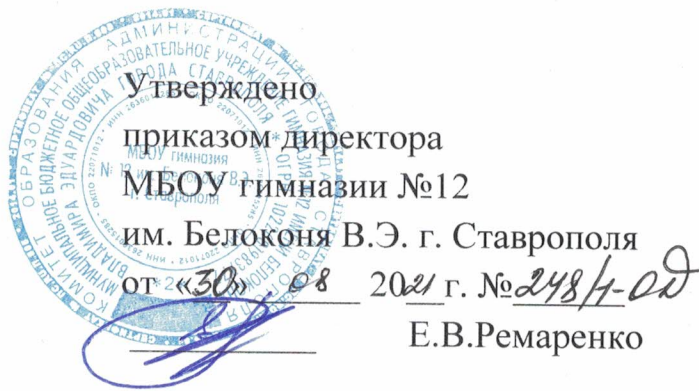


Рассмотрено
на Педагогическом совете
МБОУ гимназии №12
им. Белоконя В.Э. г. Ставрополя
Протокол № 1
от «30» 08 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ, ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ГИМНАЗИИ №12
ИМЕНИ БЕЛОКОНЯ ВЛАДИМИРА ЭДУАРДОВИЧА
ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее-Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении гимназии №12 имени Белоконя Владимира Эдуардовича города Ставрополя (далее-гимназия) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (с изм.и доп.от 31.12.2015 № 1576);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утв. приказом Минобрнауки России от 11.03.2016 № ВК-452/07 «О введении ФГОС ОВЗ»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённый приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 189 (с изм.и доп. от 31.12.2015 № 1577);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413(с изм.и доп. от 31.12.2015 № 1578);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам—общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего

образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 № 115;

-Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008);

-Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816;

-Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458;

-Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв. приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082;

-СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

-СанПиН 1.2. 3685-21 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденный Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 №2;

-Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии;

-Основными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования гимназии;

-Локальными актами гимназии.

1.2.Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся гимназии по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, выставления четвертных, полугодовых и годовых оценок, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3.Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных

достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной общеобразовательной программы (далее - ООП) соответствующего уровня общего образования.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей, включенным в учебный план.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора гимназии о результатах деятельности образовательного учреждения и отчета о самообследовании, публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления гимназии (Управляющий совет, Общее собрание работников учреждения, Педагогический совет), экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Настоящее Положение принимается педагогическим советом гимназии, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается директором, срок действия не устанавливается.

2. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений обучающихся, проводимая педагогами в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется в целях:

- определения степени освоения ООП соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа качества, темпа, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждения неуспеваемости.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся гимназии, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачислены в гимназию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно. Текущий контроль успеваемости осуществляется:

-поурочно, а также по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного стандарта, соответствующего уровня общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в следующих формах:

-письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольная работа, проверочная работа, самостоятельная работа, лабораторная и практическая работы, комплексная или итоговая работа, всероссийская проверочная работа);

-устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты индивидуального проекта, реферата или творческой работы, работы на семинаре, практикуме, коллоквиум;

-диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, рубежной, промежуточной);

-иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.5. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.5.1. Поурочный и потемный контроль:

-определяется педагогами гимназии самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего

образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;

-указывается в рабочей программе учебных предметов,

2.5.2. По учебным четвертям, полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

-по четвертям - во 2–9-х классах по предметам;

-полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам;

-по предметам учебного плана в объеме не менее 0,5 часа в неделю;

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания занятий обучающихся и домашних заданий. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся на выявление индивидуальной динамики от начала учебного года к его концу с учетом личностных особенностей и индивидуальных достижений обучающихся за текущий и предыдущий периоды. Результаты и динамика образовательных достижений каждого обучающегося фиксируется педагогическим работником в листе индивидуальных достижений по учебному предмету.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся во 2-м и последующих классах осуществляется по 5-балльной системе оценивания.

2.8. Текущий контроль по учебному предмету «Индивидуальный проект», выполнение которого является обязательным требованием к результатам освоения основной образовательной программы на уровне среднего общего образования, оценивается по 5-балльной системе.

2.9. Текущий контроль по учебному предмету «Основы духовно-нравственной культуры народов России», выполнение которого является обязательным требованием к результатам освоения основной образовательной программы на уровне основного общего образования, оценивается безотметочно.

2.10. Отметки, по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости в сроки и порядке, предусмотренные локальным нормативным актом гимназии. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки: одна – по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык», а вторая – по учебному предмету «Литературное чтение (литература)» или «Литературное чтение на родном языке («Родная Литература»);

2.11. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся гимназии;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещавших занятия по уважительной причине.

Не допускается проведение более:

- одной контрольной (проверочной) работы в день в 1-4-х классах;
- двух контрольных (проверочных) работ в день в 5-11-х классах;

2.12. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтверждённой соответствующими документами, более 50% учебного времени, оценка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной письменной работы. Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией гимназии в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.13. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной оценки.

2.14. Текущий контроль успеваемости в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся в гимназии осуществляется согласно Положению о внеурочной деятельности обучающихся соответствующего уровня образования гимназии.

2.15. Отметки за четверть по каждому учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое текущего контроля успеваемости и выставляются всем обучающимся гимназии в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления за три дня до начала каникул или начала промежуточной или итоговой аттестации.

3. Выставление отметок за четверть (полугодие), год.

3.1. Четвертную (полугодовую), годовую отметки выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае его отсутствия учитель, замещающий уроки на основании приказа директора гимназии.

3.2. За две недели до окончания четверти (полугодия) учитель информирует классного руководителя о предварительных отметках.

3.3. Четвертная (полугодовая) отметка по предмету выставляется учителем в бумажный и электронный классный журнал не позднее, чем за три календарных дня до первого дня каникул.

3.4. По итогам четверти выставляются отметки по всем предметам учебного плана, за исключением предметов, по которым предусмотрено программой безотметочное обучение.

3.5. Для объективной аттестации обучающихся по итогам четверти необходимо не менее 2 отметок при 0, 5 часовой недельной учебной нагрузке, 3 отметки – при одно-двух часовой недельной нагрузке по предмету, и не менее 5-7 отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

3.6. Для объективной аттестации обучающихся по итогам полугодия необходимо не менее 5 отметок при одно-двух часовой недельной нагрузке по предмету, и не менее 10 – при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

3.7. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти (полугодия).

3.8. Четвертная отметка выставляется обучающимся со 2 по 9 класс как округленная (по правилам математического округления) до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебной четверти по данному предмету.

3.9. Полугодовая отметка выставляется обучающимся 10 и 11-х классов, как округленная (по правилам математического округления) до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимся в период учебного полугодия по данному предмету.

4. ВЫСТАВЛЕНИЕ ОТМЕТОК ЗА ГОД

4.1. В конце учебного года обучающимся выставляются годовые отметки по 5-ти балльной системе по всем предметам учебного плана.

4.2. Годовая отметка по предметам выставляется как средняя арифметическая четвертных отметок по правилам математического округления.

4.3. Годовая отметка по предметам в 10-11х классах выставляется как среднее арифметическое отметок за I и II полугодие по правилам математического округления.

5. ВЫСТАВЛЕНИЕ ИТОГОВЫХ ОТМЕТОК

5.1. В аттестат об основном общем образовании выпускнику, получившему удовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации,

выставляются итоговые отметки по каждому учебному предмету учебного плана гимназии, изучавшемуся на уровне основного общего образования.

5.2. В аттестат о среднем общем образовании выпускнику, получившему удовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации, выставляются итоговые отметки по каждому учебному предмету учебного плана гимназии, изучавшемуся на уровне среднего общего образования.

5.3. Итоговые отметки по общеобразовательным предметам, изучаемым на уровне среднего общего образования, выставляются классным руководителем после проверки комиссии объективности и правильности их выставления.

5.4. При выставлении итоговых отметок по общеобразовательным предметам, изучаемым на уровне основного общего образования, необходимо руководствоваться приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

5.5. При выставлении итоговых отметок по общеобразовательным предметам, изучаемым на уровне среднего общего образования, необходимо руководствоваться приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

6.1. Промежуточная аттестация – установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

6.2. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в целях:

-объективного установления фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;

-соотнесения результатов освоения образовательной программы с требованиями ФГОС соответствующего уровня образования;

-оценки достижений конкретного обучающегося, позволяющей выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в образовании;

- оценки динамики индивидуальных образовательных достижений.

6.3. Промежуточная аттестация проводится для всех обучающихся гимназии со 2-го класса.

6.4. Промежуточную аттестацию в гимназии:

6.4.1. в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; а также обучающиеся, осваивающие образовательные программы гимназии по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

6.4.2. могут проходить по заявлению обучающихся и их родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие ООП:

-в форме семейного образования обучающегося начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования;

-форме самообразования обучающегося среднего общего образования.

6.5.Сроки проведения промежуточной аттестации определяются основной образовательной программой соответствующего уровня (индивидуальным учебным планом).

6.6.Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы в форме годовой письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольная работа, проверочная работа, самостоятельная работа, лабораторная и практическая работы, комплексная или итоговая работа, всероссийская проверочная работа) и годовой отметки по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом.

6.7.Промежуточная аттестация обучающихся оценивается по 5-ти балльной системе оценивания. Формы проведения промежуточной аттестации закреплены учебным планом гимназии.

6.8.Отметки за годовую письменную работу обучающихся фиксируются в бумажном и электронном журнале успеваемости в сроки и порядке, предусмотренном локальным нормативным актом гимназии. За сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием в журнал успеваемости выставляются две отметки: одна по учебному предмету «Русский язык» или «Родной язык», вторая по учебному предмету «Литературное чтение» («Литература») или «Литературное чтение на родном языке» («Родная литература»).

6.9.Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию и форма проведения определяется основной образовательной программой (по уровню общего образования) учебным планом гимназии.

6.10. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

6.10.1. Промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, начиная со 2-го класса, в форме итогового контроля один раз в год по программам соответствующего образовательного уровня;

6.10.2. На основании решения Педагогического совета гимназии и настоящего Положения к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, освоившие ООП соответствующего уровня образования, а также обучающиеся, имеющие академическую задолженность по учебным предметам курсам, дисциплинам (модулям) с обязательной сдачей соответствующих предметов;

6.10.3. Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровня, сборных команд Российской Федерации, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам) в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены вне учебные образовательные достижения.

6.11. Промежуточная аттестация обучающихся в гимназии проводится:

- в соответствии с расписанием, утвержденным директором гимназии за пять дней до начала ее проведения;

- аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации гимназии, учителя-предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла, предметной области, утвержденной приказом директора гимназии;

- по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденными приказом директора гимназии с соблюдением режима конфиденциальности;

- контрольно-измерительные материалы, работы обучающихся, выполненные в рамках промежуточной аттестации, хранятся у учителя-предметника до начала следующего учебного года.

6.12. Обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации могут:

- быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академической задолженности;

-пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для передачи академических задолженностей.

6.13. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти посредством размещения на информационном стенде в коридоре гимназии, учебном кабинете, на официальном сайте гимназии.

6.14. Порядок использования результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующими локальными документами гимназии.

6.15. Педагогический работник, осуществляющий промежуточную аттестацию, обеспечивает повторное написание письменной работы обучающимися, получившими неудовлетворительную оценку за годовую письменную работу и проведение промежуточной аттестации по итогам учебного года для отсутствовавших ранее обучающихся.

6.16. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планам, не допускается проведение более:

-одной письменной работы в день в 1-4х классах;

-двух письменных работ в день в 5-11х классах.

6.17. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных образовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники гимназии. Отметки по установленным формам промежуточной аттестации обучающихся фиксируются в бумажном и электронном журналах. Промежуточная аттестация может основываться на результатах текущего контроля успеваемости, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана обучающиеся, нуждающиеся в длительном лечении, имеют положительные результаты текущего контроля. Промежуточная аттестация обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных общеобразовательных программ в медицинской организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости

подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации и учитываются в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом гимназии.

6.18. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренных учебным планом, определяются как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам годовой письменной работы, выставляются всем обучающимся гимназии в электронный журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6.19. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.20. Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в гимназии не предусмотрена.

7. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

7.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс.

7.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

7.3. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по любому количеству предметов.

7.4. Уважительными причинами признаются:

-болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

-трагические обстоятельства семейного характера;

-участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;

-обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

8. ЛИКВИДАЦИЯ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ

8.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

8.1.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора гимназии;

8.1.2. Обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);

- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

- получать помощь педагога-психолога.

8.1.3. Гимназия при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;

- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

8.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года.

8.3. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в гимназии создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;

- состав предметной комиссии определяется директором гимназии или заместителем директора по УВР в количестве не менее 3-х человек;

- состав комиссии утверждается приказом директора гимназии;

8.4. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия № 12 имени Белоконя Владимира Эдуардовича
города Ставрополя

ПРИКАЗ

30.08.2021 г.

№2 4 8 / 1 -ОД

Об утверждении Положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ гимназии №12 имени Белоконя В.Э. г. Ставрополя.

В соответствии с: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (с изм.и доп.от 31.12.2015 № 1576); Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утв. приказом Минобрнауки России от 11.03.2016 № ВК-452/07 «О введении ФГОС ОВЗ»; Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утверждённый приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 189 (с изм.и доп. от 31.12.2015 № 1577); Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413(с изм.и доп. от 31.12.2015 № 1578); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам—общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 № 115; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008); Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816; Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённый приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458; Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утв.

приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 № 1082; СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СанПиН 1.2. 3685-21 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденный Постановлением Главного государственного врача РФ от 28.01.2021 №2; Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии;

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №12 имени Белоконя В.Э. города Ставрополя с 01.09.2021 года.
1. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Ремаренко