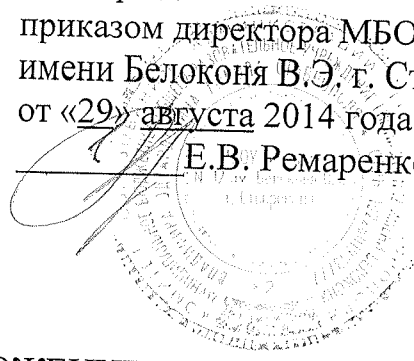


«Рассмотрено»
На педагогическом совете
Протокол №1
«29» августа 2014 г.

«Утверждено»
приказом директора МБОУ гимназии №12
имени Белоконя В.Э. г. Ставрополя
от «29» августа 2014 года № 274 -ОД
Е.В. Ремаренко



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ГИМНАЗИИ №12
ИМЕНИ БЕЛОКОНЯ В.Э.
ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящее Положение об управляющем совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №12 имени Белоконя В.Э. города Ставрополя (далее: Положение, образовательное учреждение) разработано в соответствии:

- со статьей 26 пунктом 4, статьей 3 пунктом 10 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом образовательного учреждения.

Положение определяет порядок формирования управляющего совета (далее: Совет) образовательного учреждения и регламентирует его деятельность.

В своей деятельности Совет руководствуется действующим законодательством об образовании, законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ставропольского края, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

Управляющий совет является органом коллегиального управления образовательного учреждения, наделенным полномочиями по осуществлению управленческих функций.

Деятельность Совета осуществляется на общественных началах.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ.

Определение основных направлений развития образовательного учреждения.

Содействие созданию в образовательном учреждении оптимальных условий организации образовательной деятельности.

Финансово-экономическое содействие работе образовательного учреждения, привлечение средств из внебюджетных источников.

Обеспечение прозрачности привлекаемых и расходующихся финансовых и материальных средств.

Содействие в создании условий для сохранения и укрепления здоровья участников образовательных отношений.

Обеспечение безопасных условий для обучения и воспитания в

образовательном учреждении.

3. СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА.

Утверждает Программу развития образовательного учреждения.

Согласовывает Правила внутреннего распорядка учащихся, Положение о требованиях к одежде (школьной форме) учащихся, Положение о Совете родителей, Положение о Совете учащихся и другие нормативно-правовые акты образовательного учреждения в рамках своих полномочий.

Принимает решение о введении единых требований к одежде (школьной форме) учащихся.

Представляет интересы образовательного учреждения в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

Организует конкурсы, соревнования, оздоровительные и другие массовые внешкольные мероприятия образовательного учреждения.

Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения.

Заслушивает отчёт директора образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.

Содействует совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству помещений и территории.

Содействует профилактике экстремизма и ксенофобии, предотвращению негативных явлений, оказывающих влияние на формирование личности.

Управляющий совет подотчётен общему собранию коллектива.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА.

Управляющий совет избирается сроком на три года.

Совет формируется в составе не менее 15 и не более 21 члена путём выборов, назначения и кооптации.

Директор образовательного учреждения входит в состав Совета по должности как представитель администрации.

В состав Совета может быть делегирован представитель Учредителя образовательного Учреждения.

Работники образовательного учреждения, дети которых обучаются в данном образовательном учреждении, могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) учащихся (не более одного).

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) учащихся, не может быть меньше одной трети и больше половины общего числа членов Совета.

В состав Совета входят представители обучающихся 9-11 классов по одному от каждой параллели. Общее количество членов Совета из числа учащихся на уровне среднего общего образования составляет 3 человека.

Члены Совета из числа работников избираются общим собранием коллектива.

Количество членов Совета из числа работников образовательного учреждения не может превышать одной четверти общего числа членов Совета. При этом не менее чем $2/3$ из них должны являться педагогическими работниками.

Выборы в Совет назначаются директором образовательного учреждения. Участие в выборах является свободным и добровольным.

Организацию выборов в Совет обеспечивает администрация образовательного учреждения во главе с директором.

Члены Совета избираются простым большинством голосов соответственно на Совете родителей (законных представителей) обучающихся, Совете обучающихся, общем собрании работников образовательного учреждения. Выборы считаются состоявшимися независимо от числа принявших участие в голосовании, при условии надлежащего извещения о дате и времени выборов всех лиц, имеющих право голоса.

Директор образовательного учреждения в трехдневный срок после получения протоколов собраний формирует список избранных членов Совета, издает приказ, которым объявляет список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает избранных членов Совета.

На первом заседании Совета избирается председатель и секретарь из числа избранных членов Совета.

Совет имеет право кооптировать (избрать дополнительно) в свой состав до четырех членов из числа лиц, заинтересованных в деятельности образовательного учреждения.

Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав Совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- прекращения трудовых отношений работника, являющегося членом Совета;
- из числа родителей (законных представителей), в связи с прекращением образовательных отношений;
- из числа обучающихся, в связи с прекращением образовательных отношений;
- если член Совета не принимает участия в работе Совета (не посещает два и более заседания Совета подряд без уважительных причин);
- совершения противоправных или аморальных действий, несовместимых с членством в Совете.

Проведение дополнительных выборов в Совет в связи с выводом из его состава избираемого члена Совета организует директор образовательного учреждения в срок до следующего заседания Совета.

План работы Совета составляется на учебный год. Его содержание определяется задачами, указанными в п.2 Положения.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА.

Члены Совета работают на общественных началах.

Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

График заседаний утверждается Советом. Председатель Совета вправе созвать внеочередное заседание. Заседание также проводится по требованию не менее одной трети от общего числа членов Совета, оформленному в письменной форме.

Совет возглавляет председатель, избираемый из числа членов Совета.

Представитель Учредителя в Совете, учащиеся, директор и работники образовательного учреждения не могут быть избраны председателем Совета.

Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола, подписывает решения Совета, контролирует их выполнение и отчитывается перед общественностью и Учредителем.

Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее половины его членов.

Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

Решения Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для всех участников образовательных отношений и основанием для соответствующих управленческих решений и действий директора образовательного учреждения.

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ СОВЕТА.

Член Совета имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета,
- инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета;
- использовать в работе Совета информацию, полученную от образовательного учреждения, в пределах, установленных настоящим Положением;
- по приглашению педагогического совета участвовать в его работе;
- в пределах компетенции Совета представлять интересы Совета в финансовых, хозяйственных, управленческих организациях.

Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета, выполнять решения и рекомендации Совета.

При выполнении возложенных на них задач, члены Совета обязаны соблюдать Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устав образовательного учреждения.

7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО.

Заседания и решения управляющего совета оформляются протоколом, который подписывается его председателем и секретарём.

Книга протоколов управляющего совета хранится в делах образовательного учреждения.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

Изменения в Положение утверждаются приказом директора образовательного учреждения.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
гимназия № 12 имени Белоконя Владимира Эдуардовича
города Ставрополя

ПРИКАЗ

29.08.2014 г.

№ 274 -ОД

Об утверждении
Положения об управляющем совете.

Во исполнения статей 26 (пункт 4), 3 (пункт 10) Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения деятельности коллегиального органа управления образовательным учреждением

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об управляющем совете муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии №12 имени Белоконя В.Э. города Ставрополя (далее – Положение, образовательное учреждение).
2. Ввести в действие Положение об управляющем совете с 01 сентября 2014 года.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Ремаренко